



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ДЕВИН-СМОЛЯН“

гр. Смолян, бул. България 24; e-mail: laq.dev.smol@gmail.com; web: www.miqds.eu

УТВЪРЖДАВАМ:

Радост Караиванова-Чейрекова /п/

Председател на УС на СНЦ „МИГ Девин-Смолян“

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ИЗБОР НА ВЪНШНИ ЕКСПЕРТИ - ОЦЕНИТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ПОДАДЕНИ ПО МЕРКИТЕ ОТ СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА МИГ „ДЕВИН-СМОЛЯН“ ОТ СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2023 - 2027 г.

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тези Вътрешни правила се урежда организацията по избора на външни експерти-оценители, които да вземат участие в КППП /Комисия за подбор на проектни предложения/ за оценка на постъпили заявления за получаване на финансова помощ по мерките 1, 2, 3 и 4 от Стратегията за водено от общностите местно развитие (СВОМР) на „МИГ Девин-Смолян“ за периода 2023 – 2027 г.

Раздел II

ПОДГОТВЯНЕ НА ПОКАНИ

Чл.2. Външните експерт-оценители се избират по критерии, предложени от Изпълнителния директор и утвърдени от УС на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“. Критериите за избор се разработват от Изпълнителния директор, съобразно мерките в СВОМР с цел създаване на разширена база данни на експерти-оценители. Изборът се извършва въз основа на документи, съответно на писмени декларации, доказващи съответствие с изискванията на чл.11, ал. 1 и ал. 2 от тези правила.

Чл. 3. (1) Експерт от екипа по прилагане на Стратегията за водено от общностите местно развитие на територията на община Девин и Смолян подготвя Покана за набиране на външни експерти-оценители за оценка на заявления по мерките, залегнали в Стратегията за водено от общностите местно развитие. Поканата трябва да съдържа информация за условията, сроковете и начина на кандидатстване.

(2) Поканата, Образецът на Заявление за участие (Приложение № 1), професионална автобиография (Приложение № 2), образецът на декларация съгласно (Приложение № 3) и Контролен лист за административно съответствие и за допустимост



„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ДЕВИН-СМОЛЯН“

гр. Смолян, бул. България 24; e-mail: lag.dev.smol@gmail.com; web: www.migds.eu

на кандидатите (Приложение № 4) се публикуват на интернет страницата на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ (www.migds.eu).

Чл. 4. (1) Публикуването на поканата за набиране на външни експерти-оценители, както и крайния срок за приемане на заявления се определят в заповед на Изпълнителния директор. Срокът за подаване на заявления не може да бъде по-кратък от 14 дни от датата на публикуване на поканата.

Раздел III

ИЗБОР НА ВЪНШНИ ЕКСПЕРТИ-ОЦЕНИТЕЛИ

Чл. 5. (1) Заявленията за кандидатстване се приемат в офиса на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ на адрес гр. Смолян, област Смолян, бул. “България“ № 24, лично, по пощата, чрез куриер или на имейл lag.dev.smol@gmail.com. Документи, получени след крайния срок за подаване, не се разглеждат. Заявленията се регистрират в Регистър.

(2) Експертът предава на Изпълнителния директор получените Заявления и документи до края на работния ден /17:00 ч./ на последния ден от посочения краен срок в поканата по опис съгласно регистъра на получените Заявления.

(3) Изпълнителният директор удостоверява с подписа си върху съответния опис, че е получил документите, като задължително вписва датата и часа на получаване.

Чл. 6. Изпълнителният директор съхранява получената документация по описа до момента на предаването им за проверка за административно съответствие и допустимост.

Чл. 7. (1) Изпълнителният директор определя със заповед служители, които да извършат проверка на административното съответствие и допустимост на регистрираните кандидати и определя срока за извършване на проверката.

(2) Административното съответствие е проверка на спазването на формалните изисквания към документите, посочени в поканата за набиране на експерти.

(3) Резултатите от проверката за административно съответствие и допустимост на регистрираните документи се нанасят в контролен лист по образец (Приложение № 4).

(4) Резултатът от проверката за административно съответствие и за допустимост на регистрираните документи, се представя от служителите по ал. 1 с протокол до Изпълнителния директор на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ за подготовка на списък с успешно преминали проверката кандидати.

Чл. 8. Изпълнителният директор изготвя списък на външните експерти-оценители, които успешно са преминали проверката за административно съответствие и за допустимост.

(1) При необходимост, Изпълнителният директор насрочва дата за провеждане на интервю с преминалите административно съответствие и допустимост.



„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ДЕВИН-СМОЛЯН“

гр. Смолян, бул. България 24; e-mail: laq.dev.smol@gmail.com; web: www.migds.eu

(2) На електронната страница на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ (www.migds.eu) Експерт Прилагане на стратегия публикува покана до външните експерт-оценители, преминали проверката за административно съответствие и допустимост за явяване на интервю /ако е необходимо/, не по-късно от 5 дни преди датата на провеждане на интервюто.

(3) Интервюто цели преценка на професионалните умения и другите необходими качества за упражняване на дейността.

Чл.9. Изпълнителния директор предоставя списък на преминалите проверка за административно съответствие, допустимост и интервюто с експерт-оценители на Управителния съвет (УС). УС одобрява предложения списък с експерт-оценители за включване в разширена база данни.

Чл. 10. Изпълнителният директор уведомява всички кандидати за резултата от проверката по чл. 7 и 8. Уведомяването се извършва чрез публикуване на електронната страница на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ (www.migds.eu).

РАЗДЕЛ IV

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВЪНШНИТЕ ОЦЕНИТЕЛИ

Чл.11. Експертите - оценители трябва да притежават висше образование с придобита образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър" и най-малко 3 години опит в професионална област, свързана с конкретната процедура, или в оценяването на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки.

Чл. 12. Експертите - оценители следва да отговарят най-малко на следните изисквания:

1. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани;
2. да не са лишени от правото да упражняват професия или дейност, която се отнася до областта на професионалната им компетентност;
3. да не са поставени под запрещение;
4. да не са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 61, параграф 3 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета от 23 септември 2024 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (ОВ, L 2024/2509, 26.9.2024 г.) (Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509) с някой от кандидатите в процедурата/те;
5. да нямат интерес по смисъла на чл. 71 от Закона за противодействие на корупцията от резултата от процедурите за подбор на проектни предложения;
6. да не са свързани лица по смисъла на § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията с кандидати в процедурите;
7. да не са лица, които се намират помежду си в йерархическа зависимост;



„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ДЕВИН-СМОЛЯН“

гр. Смолян, бул. България 24; e-mail: laq.dev.smol@gmail.com; web: www.miqds.eu

8. да не са лица, които участват в управлението на дружество, в управлението на което участва и кандидат за подпомагане, чието заявление се разглежда от съответната комисия;
9. да не са лица, които участват в подготовка на проектни предложения по настоящи процедури към СВОМР на МИГ Девин-Смолян;
10. да не са в трудово или служебно правоотношение с МИГ, ДФ „Земеделие“ – РА и Министерството на земеделието и храните;
11. да не са лица участвали в оценка на СВОМР на МИГ „Девин-Смолян“ 2023 – 2027.

Чл.13. (1) С одобрените експерти - оценители се сключва договор със срок на действие конкретно за всяка процедура, при която съответния оценител е избран.

(2) Изборът на оценители не гарантира възлагането на оценки на проекти в бъдеще.

(3) Оценката на проектните предложения от външните експерти-оценители се извършва в системата ИСУН 2020.

(4) Лицата по чл. 13, т. 1 се избират с оглед на професионалната им компетентност, необходима за конкретната процедура. Изборът на лица за конкретна процедура следва да е съобразен с принципите на недискриминация и равни възможности, с предмета на процедурата и с притежаваната от лицата професионална компетентност.

Чл. 14. (1) Изпълнителният директор организира запознаването на одобрените външни експерти-оценители, сключили договори с МИГ Девин-Смолян, с правилата за работа на Комисия за подбор на проектни предложения и процедурите за избор на заявления, съобразно критериите за оценка.

(2) Уведомяването за датата, мястото и условията за провеждане на дейностите по ал. 1 се извършва от Изпълнителния директор чрез електронна поща.

Раздел V

ТЕКУЩО И АРХИВНО СЪХРАНЯВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ НА КАНДИДАТИТЕ

Чл.15. Цялата документация по провеждане на посочената по горе процедура се съхранява в офиса на Сдружение „МИГ Девин-Смолян“.

(1) Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ съхранява документацията по избора на съответния експерт-оценител за срок до 15.09.2029 г.

(2) Сдружение „МИГ Девин-Смолян“ унищожава документацията по избора на съответния експерт-оценител след изтичане на срока по Чл.15 ал. 1.

Настоящите Правила са приети от Общото събрание на СНЦ „МИГ Девин-Смолян“ с Протокол от заседание, проведено на 19.05.2026 г., на основание чл. 32 ал. 1, т. 3 от Устава и влизат в сила след утвърждаването им от Председателя на Управителния съвет.